



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

OBAVIJESTI ZA IZNAJMLJIVA NE APARTMANA, KUĆA ZA ODMOR I SOBA

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ
Bakavska kuća bb – 52341 ŽMINJ
tel. +385/0/52 846 792 , fax. +385/0/52 846 844 , mob. +385/0/91 1846251
e-mail: tzzminj@zminj.hr
www.tzzminj.hr



TURISTI KA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

SADRŽAJ

UVOD.....	1
TKO MOŽE BITI IZNAJMLJIVA	2
RJEŠENJE O ODOBRENJU.....	2
STANDARDIZIRANA PLO A.....	2
CJENIK USLUGE.....	3
IZDAVANJE RAUNA.....	4
POPIS GOSTIJU.....	4
LIJE NI KO UVJERENJE.....	4
KU NI RED.....	4
PRIJAVA I ODJAVA GOSTA.....	5
PODNOŠENJE PISANOG PRIGOVORA GOSTA.....	5
PRIMJER.....	6
OBVEZNICI PLAANJA BORAVIŠNE PRISTOJBE.....	7
PLAANJE BORAVIŠNE PRISTOJBE U PAUŠALNOM IZNOSU	9
PLAANJE BORAVIŠNE PRISTOJBA PO NOENJU.....	10
VLASNIK KU E ILI STANA ZA ODMOR.....	11
EVIDENCIJA O PROMETU.....	12
OBVEZNICI PLAANJA LANARINE TURISTI KOJ ZAJEDNICI.....	13
NA IN PLAANJA LANARINE TURISTI KOJ ZAJEDNICI.....	15
TZ OBRAZAC	16
PLAANJE GODIŠNJEG PAUŠALNOG POREZA NA DOHODAK.....	17
SAŽETAK.....	18
ADRESAR.....	19



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

UVOD

Ove upute namijenjene su građanima koji su iznajmljivači i onima koji to žele postati. Upute su isključivo informativnog karaktera te se u njima nalaze izvadci zakona. Navedeni zakoni mogu se pronaći na stranicama Narodnih novina www.nn.hr.

Redovno provjeravajte Vašu elektronsku poštu kako bi bili u toku sa svim naknadnim obavijestima koje Vam prosljeđujemo, osobito one koje se odnose na pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ili ukoliko nas nadležno ministarstvo obavijeste o promjenama ili dopunama istih.

Oglašavajte se putem interneta !

1. Website za vaše apartmane – prvo i osnovno je da imate website sa puno slika vaših apartmana, to uključujući lokaciju, kontakt podatcima. Pored tih osnovnih informacija o vašim apartmanima dajte posjetiteljima vaše stranice informacije o samom mjestu. Preporučite im restorane, mjesta za noćni život, turističke atrakcije koje trebaju posjetiti i slično.
2. Facebook fan page – možete postaviti slike vaših apartmana i osnovne podatke. Putem Facebook-a možete vam doći dosta upita, što u inbox što putem komentara. Sve ih iskoristite i dajte im odgovor na sva njihova pitanja, budite ljubazni i prijateljski nastrojeni.
3. Twitter – U Hrvatskoj Twitter i nije toliko popularan poput Facebook-a kada su u pitanju društvene mreže, ali zato u susjednim zemljama je jako popularan. Pišite tvitove o apartmanima, koji možete imati [hashtagove](#) koji se pišu sa znakom ljestvi npr. ukoliko govorite o apartmanima u Žminju, možete koristiti sljedeće hashtagove u svojim tvitovima: **#Žminj #Apartmani# #apartmani#**, također i na drugim jezicima. Koristite [Twitter search](#) i kucajte pojmove koji imaju veze sa vašim mjestom jer ukoliko neko traži preporuku putem Twitter-a vi mu možete odgovoriti neka posjeti vaš portal.
4. Foursquare – napravite lokaciju vašeg apartmana za [check in](#) sa svim potrebnim podacima, slikama, dodajte vaš Twitter nalog i slično. Iako je Foursquare više za javne lokacije, opet može da vam bude od koristi ako korisnici podijele na društvenim mrežama svoj check in u vašem apartmanu uz to priloženu sliku koju možete i pogledati njihovi prijatelji.
5. Internet pretraživači – puno vremena je potrebno kako bi portal za vaše apartmane bio među prvim rezultatima za pretrage vezane za apartmane i Istru. Ali zato su tu portali koji godinama rade internet oglašavanja i imaju povoljne ponude za iznajmljivače apartmana, koji su za te pojmove na internet pretraživačima među prvima. Kada posjetitelji dođu na njihovu stranicu dobit će veliku ponudu apartmana u Vašem gradu.



TURISTI KA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

TKO MOŽE BITI IZNAJMLJIVA

Ugostiteljske usluge u doma instvu može pružati fizi ka osoba koja nije obrtnik ili trgovac pojedinac (u daljnem tekstu: iznajmljiva). Po zakonu, iznajmljiva em se smatra državljanin Republike Hrvatske, ali i državljani država lanica Europske unije i Europskoga ekonomskog prostora

RJEŠENJE O ODOBRENJU

Temeljem Zakona o turisti kim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Zakona o boravišnoj pristojbi i Zakona o lanarinama u turisti kim zajednicama te Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti te Pravilnika o razvrstavanju i kategorizaciji objekata ¹, **iznajmljiva i su dužni:**

ISHODITI RJEŠENJE O ODOBRENJU PRUŽANJA UGOSTITELJSKIH USLUGA U DOMA INSTVU

- izdaje ga Ured državne uprave u Istarskoj županiji – Služba za gospodarstvo – Ispostava Rovinj, Istarska 13a, (Tel. 052/803 000)

Ugostiteljskim uslugama u doma instvu smatraju se:

- Usluge smještaj u sobi, apartmanu i ku i za odmor, koji je iznajmljiva vlasnik do najviše 10 soba, odnosno 20 postelja u koje se ne ubrajaju pomo ne postelje (NN 80/13).
- Usluge smještaja u kampu, organiziranom na zemljištu kojeg je iznajmljiva vlasnik, s najviše 10 smještajnih jedinica, odnosno za 30 gostiju istodobno, u koje se ne ubrajaju djeca do 12 godina starosti (NN 80/13)
- Usluge doru ka, polupansiona ili pansiona gostima kojima iznajmljiva pruža usluge smještaja u sobi, apartmanu ili ku i za odmor

STANDARDIZIRANA PLO A

VIDNO ISTAKNUTI STANDARDIZIRANU PLO U NA ULAZU U OBJEKT

- Iznajmljiva i naru uju standardiziranu plo u (natpis s oznakom vrste i kategorije objekta utvr ene Rješenjem – Plava plo a) kod „KORDUN - LAV“ d.d. KARLOVAC (jedini ovlašteni proizvo a u Hrvatskoj), Matka Laginje 10 – 47 000 Karlovac, Tel. 047 / 645 066; e-mail: kordun@kordun.hr (www.kordun.hr).

Na adresu tvrtke „Kordun – Lav“ potrebno je dostaviti kopiju Rješenja o registraciji kojim je utvr ena kategorija ugostiteljskog objekta i dokaz o uplati troškova (kopija uplatnice) za standardiziranu plo u. Obavezno nazna iti adresu za dostavu plo e (primatelj, ulica i broj, mjesto i poštanski broj)

Uplatnicu obvezno uvajte, u slu aju da Vam u me uvremenu do e Turisti ka inspekcija u kontrolu kako bi utvrdili jeste li propisno ozna ili objekt.

¹ Sve ove zakone i pravilnike možete prona i na <http://www.mint.hr/default.aspx?id=356> (Ministarstvo turizma – Propisi- važe i zakoni i provedbeni propisi iz podru ja ugostiteljstva i turizma)



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

CJENIK USLUGE

ISTAKNUTI U SVAKOM OBJEKTU NAZNAKU VRSTE I KATEGORIJE OBJEKTA
TE CJENIK USLUGE

- Cjenik mora sadržavati osobne podatke : ime i prezime iznajmljivača, adresu objekta, OIB nosioca Rješenja.
- Iznajmljivač koji je obveznik plaćanja godišnjeg paušalnog iznosa boravišne pristojbe, dužni su cijenu boravišne pristojbe uračunati u cijenu usluge smještaja (ne smije biti posebno istaknuta). Te navesti „Boravišna pristojba uključena je u cijenu“.
- Iznajmljivač koji plaća boravišnu pristojbu po ostvarenom noćenju u cjeniku mora posebno istaknuti cijenu smještaja, te cijenu boravišne pristojbe po sezonama koje su propisane.
- Iznajmljivač koji izuzev smještaja pruža usluge doručka, polupansiona i pansiona gostima, dužan je utvrditi normative namirnica, pića i napitka za pojedino jelo, piće i napitak, ako takve usluge pruža, te pružiti usluge po utvrđenim normativima i na zahtjev gosta predložiti mu ga.
- Iznajmljivač koji gostima na smještaju pružaju usluge prehrane, moraju obavezno u cjeniku navesti cijenu doručka, ručka i večere, tj. noćenja s doručkom, polupansion ili puni pansion.
- Staviti opasku u kojem razredu turističkog mjesta pripada Vaš smještajni objekt (B – Žminj, D – ostala naselja u Općini Žminj)
- Cjenik nije potrebno ovjeravati.
- Cjenik mora biti izražen u kunama (u zagradi pored cijene u kunama možemo informativno upisati cijenu u eurima).
- Ne smijete imati dva cjenika !!
- Ukoliko se nalazite u sustavu PDV-a, preporuka je da se cijene prikazuju s uključenim pdv-om zbog lakšeg snalaženja gostiju. Na dnu cjenika potrebno je navesti „U cijenu uračunat Pdv“
- sa unutrašnje strane vrata ili na zid postavite natpis na kojem je naznačena vrsta i kategorija objekta (kuća za odmor, apartman, studio, soba,..)



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

IZDAVANJE RAČUNA

IZDATI GOSTU RAČUN

- iznajmljivač je gostu dužan izdati račun (bilo da plaća na Vaš račun ili u gotovini) za svaku pruženu ugostiteljsku uslugu s naznakom vrste, količine i cijene pruženih usluga. Račun mora biti točan, jasan ičitljiv u elektroničkom ili papirnom obliku.

- Račun ste dužni izdati gostu ili agenciji, ovisno o ugovoru sa agencijama.

- ukoliko je gost smješten posredstvom turističke agencije, tada je obveza izdavanja računa biti definirana međusobnim ugovorom (da li agencija izdaje račun gostu ili vi).

Račun obavezno mora sadržavati slijedeće podatke:

-mjesto izdavanja, broj računa, datum izdavanja računa

-ime i prezime iznajmljivača, adresu i OIB

-ime i prezime osobe kojoj je usluga pružena

-vrstu i količinu proizvoda i usluga koje ste pružili

-cijenu usluge koju ste pružili

-iznos pdv (ako ste u sustavu pdv-a)

-iznos popusta, ukoliko ste gostu odobrili popust

-ukupan iznos za platiti

Ako boravišnu pristojbu plaćate paušalno tada navedite „Boravišna pristojba uključena u cijenu“

- Račun se ispostavlja u najmanje dva primjerka: jedan se uručuje gostu, a drugoga zadržava iznajmljivač kao ispravu za knjiženje evidencije o prometu.

Bitno je da u svakom slučaju osnovna cijena sa cjenika ostane ista na svakom računu!

POPIS GOSTIJU

VODITI KNJIGU POPIS GOSTIJU

Svaki iznajmljivač dužan je voditi knjigu „Popis gostiju“ u koju se upisuju sve osobe (domaće i strane) kojima se pruža usluga smještaja uključujući i agencijske goste.

Popis gostiju više nije potrebno ovjeravati.

Knjigu je potrebno čuvati najmanje dvije godine.

LIJE NI KO UVJERENJE

PRIBAVITI LIJE NI KO UVJERENJE

Tijekom mjeseca travnja svake godine (NN152/08) potrebno je pribaviti liječničko uvjerenje kod svog osobnog liječnika primarne zdravstvene zaštite u svrhu pružanja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu.

KUĆNI RED

Utvrđiti kućni red i istaknuti ga u svim sobama i apartmanima (NN 138/06).

- primjerku kućnog reda možete dobiti u TZO Žminj.



TURISTI KA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

PRIJAVA I ODJAVA GOSTIJU

PRIJAVLJIVATI GOSTE U ZAKONSKOM ROKU (NN 152/08)

- Iznajmljiva je dužan prijaviti ili odjaviti nadležnoj Turisti koj zajednici sve goste (doma e i strane) u roku od 24 sata po dolasku gostiju.

Goste možete prijaviti na slijede e na ine:

- E-mailom: tzzminj@zminj.hr (šalje se ispunjen obrazac prijava i odjava turista)
- Faxom: 052/846 844 (šalje se ispunjen obrazac Prijava i odjava turista).
- www.prijavaturista.com (šifru za prijavu dobivate od Turisti ke zajednice)

Ukoliko obrazac šaljete faxom ili donosite osobno, molimo Vas da obrazac bude itko ispunjen štampanim slovima.

O obavljenoj prijavi boravka turista Turisti ka zajednica na upit izdaje potvrdu o prijavi gostiju.

PRIJAVA TREBA SADRŽAVATI SLIJEDE E PODATKE:

Ime i prezime, mjesto, država i datum ro enja, državljanstvo, vrsta i broj putne isprave, datum i mjesto ulaska u RH, datum prijave i odjave.

- Sukladno Zakonu o strancima, boravak stranih gostiju potrebno je prijaviti u MUP.

Nakon prijave turista Turisti koj zajednici, zakonsku obvezu prijave stranih turista Policiji u ime iznajmljiva a izvršit e Turisti ka zajednica.

Iznajmljiva i koji goste prijavljuju putem web aplikacije Prijava turista, imaju zakonsku obvezu da sami prijavljuju turiste u MUP.

Od 01.07.2013. god. državljane koji dolaze iz zemalja EU nije potrebno prijavljivati u MUP.

PODNOŠENJE PISANOG PRIGOVORA GOSTA

VIDNO ISTAKNUTI OBAVIJEST O NA INU PODNOŠENJA PISANOG PRIGOVORA GOSTA (NN 80/13)

Od 06.07.2013. god. iznajmljiva i su dužni omogu iti gostima podnošenje pisanih prigovora bilo u objektu u kojem borave ili putem pošte, telefaks ure aja ili elektroni kom poštom.

Potrebno je vidno istaknuti obavijest o na inu podnošenja pisanih prigovora, a u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora odgovoriti gostu, te voditi i uvati pisanu evidenciju prigovora gostiju najmanje godinu dana od dana primitka prigovora (1.8 Zakona o zaštiti potroša a).

Napomena: uvajte dokaz o slanju odgovora na prigovor (povratnica).



TURISTI KA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

Primjer:

O B A V I J E S T O N A I N U P O D N O Š E N J A P R I G O V O R A

Sukladno članku 8., st. 2 Zakona o zaštiti potrošača (NN 79/07 i 125/07 – isp., 79/09 i 89/09 – isp.) obavještavamo potrošače da prigovore na kvalitetu naših usluga mogu dostaviti u pisanom obliku na:

ADRESA: _____

ili E-MAIL: _____

Ili TELEFAX BROJ: _____

Ili podnijeti osobno u našem poslovnom prostoru.

Odgovor na Vaš prigovor dobiti ćete u pisanom obliku najkasnije 15 dana od dana primitka prigovora.

POTROŠAČ

Ime i prezime: _____

Adresa za dostavu odgovora: _____



TURISTI KA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

OBVEZNICI PLAĆANJA BORAVIŠNE PRISTOJBE

Zakon o boravišnoj pristojbi (NN 152/08 i 30/14)

II. OBVEZNICI I NAČIN PLAĆANJA BORAVIŠNE PRISTOJBE

Članak 3.

(1) Boravišnu pristojbu plaćaju:

1. osobe koje u turističkoj općini ili gradu u kojem nemaju prebivalište koriste uslugu smještaja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost,
2. putnici koji koriste uslugu noćenja na plovnom objektu nautičkog turizma (charter, cruising),
3. osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili seljačkom domaćinstvu,
4. vlasnik kuće ili stana za odmor u turističkoj općini ili gradu, koji nije smještajni objekt u smislu ovoga Zakona, za sebe i sve osobe koje noću u toj kući ili stanu,
5. vlasnik plovila koje nije plovni objekt nautičkog turizma u smislu ovoga Zakona, za sebe i sve osobe koje noću na tom plovilu u turističke svrhe.

(2) Boravišna pristojba plaćana se po svakom ostvarenom noćenju, ako ovim Zakonom nije drugačije određeno.

(3) Boravišnu pristojbu pod jednakim uvjetima plaćaju i strani državljani, osim ako ovim Zakonom nije drugačije određeno.

Članak 4.

Iznimno od članka 3. ovoga Zakona, boravišnu pristojbu ne plaćaju:

1. djeca do dvanaest godina starosti,
2. osobe s invaliditetom od 70% i više i jedan pratitelj,
3. sudionici školskih paket aranžmana (paušalnih putovanja) odobrenih od strane školske ustanove,
4. sezonski radnici,
5. članovi uže obitelji stanovnika turističke općine ili grada,
6. putnici na putničkom brodu u međunarodnom pomorskom prometu kada se brod nalazi na vezi u luci,
7. vlasnici kuće za odmor i članovi njegove obitelji, ako je kuća za odmor izvorna stara obiteljska kuća stečena nasljeđivanjem od ostavitelja koji je imao posljednje prebivalište u turističkoj općini ili gradu, kada noću u toj kući,
8. osobe koje uslugu noćenja koriste u okviru ostvarivanja programa socijalne skrbi,
9. studenti i osobe koji nemaju prebivalište u općini ili gradu u kojem se školuju.

Članak 5.

Boravišnu pristojbu umanjenu za 50% plaćaju:

1. osobe od navršениh 12 do 18 godina starosti,
2. osobe do 29 godina starosti, koje su članovi međunarodnih omladinskih organizacija, kada koriste usluge noćenja u omladinskim objektima za smještaj koji su uključeni u međunarodnu mrežu omladinskih objekata za smještaj IYHF.



TURISTI KA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

Članak 6.

Osobe iz članka 4. i 5. ovoga Zakona dokazuju pravo na neplaćanje boravišne pristojbe, odnosno pravo na plaćanje umanjenog iznosa boravišne pristojbe odgovarajućim ispravama, ugovorom o radu, potvrđama i sl.

Osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili seljačkom domaćinstvu

Članak 11.

- (1) Iznimno od članka 3. stavka 2. ovoga Zakona osobe koje pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu (u daljnjem tekstu: osobe u domaćinstvu) plaćaju godišnji paušalni iznos boravišne pristojbe za svaki krevet i smještajnu jedinicu u kampovima koji se koriste za pružanje usluga smještaja sukladno propisima o pružanju usluga smještaja. Na dodatne (pomoćne) krevete ne plaćaju se godišnji paušalni iznos boravišne pristojbe.
- (2) Osobe u domaćinstvu koje sukladno rješenju o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga osoba u domaćinstvu, iznajmljuju **dvije sobe ili jedan apartman do najviše četiri postelje, u naseljima, općinama i gradovima u kojima je prosječna godišnja popunjenost kapaciteta u privatnom smještaju prema podacima turističke zajednice manja od 40 dana**, boravišnu pristojbu mogu naplatiti istodobno s naplatom pružene usluge, odnosno mogu boravišnu pristojbu platiti u paušalnom iznosu.
- (3) Godišnji paušalni iznos boravišne pristojbe iz stavka 1. ovoga članka je umnožak broja kreveta, odnosno broja smještajnih jedinica u kampovima, koeficijenta razreda turističkog mjesta u kojem se pružaju usluge smještaja u domaćinstvu i visine boravišne pristojbe.
- (4) Koeficijenti razreda turističkog mjesta utvrđuju se u visini 1,00 za razred A, u visini 0,85 za razred B, u visini 0,70 za razred C i u visini 0,50 za razred D i druga nerazvrstana mjesta.
- (5) Predstavnik tijela jedinice lokalne samouprave može na prijedlog turističkog vijeća turističke zajednice mjesta, općine ili grada odrediti za turističko mjesto (naselje, općinu, grad) zone i različitu visinu koeficijenta boravišne pristojbe za pojedine zone.
- (6) Predstavnik tijela iz stavka 5. ovoga članka može odrediti najviše tri zone unutar turističkog mjesta. Iznos koeficijenta u najnižoj zoni unutar razreda turističkog mjesta ne može biti manji od koeficijenta utvrđenog za prvi sljedeći i niži razred turističkog mjesta.
- (7) U D razredu turističkog mjesta ne mogu se određivati zone.
- (8) Predstavnik tijela iz stavka 5. ovoga članka može, za općine i gradove, odnosno naselja u kojima je prosječna popunjenost kapaciteta u privatnom smještaju veća od 40 dana godišnje, na prijedlog turističkog vijeća turističke zajednice mjesta, općine ili grada, donijeti odluku o povećanju koeficijenta iz stavka 4. ovoga članka, ali tako utvrđeni koeficijent može biti u najviše dvostrukom iznosu od iznosa koeficijenta propisanog u stavku 4. ovoga članka.
- (9) Odluke iz stavka 5 i 8. ovoga članka predstavnik tijela donosi do kraja rujna tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja Ministarstvu financija – Poreznoj upravi i ministarstvu nadležnom za turizam (u daljnjem tekstu: ministarstvo), te turističkoj zajednici mjesta, općine ili grada.



TURISTI KA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

PLAĆANJE BORAVIŠNE PRISTOJBE U GODIŠNJEM PAUŠALNOM IZNOSU

Iznajmljiva i plaćaju boravišnu pristojbu u godišnjem paušalnom iznosu, a visina paušalne pristojbe vezana je za osnovni registrirani krevet i razred turističkog mjesta.

Na dodatne (pomoćne) krevete ne plaća se paušalna boravišna pristojba.

Paušalnu boravišnu pristojbu moguće je uplatiti odjednom do 31. srpnja tekuće godine ili u 3 jednaka obroka:

- I.rata najkasnije do 31. srpnja
- II.rata najkasnije do 31. kolovoza
- III.rata najkasnije do 30. rujna

Boravišna paušalna pristojba po krevetu u kunama

Razred turističkog mjesta	Koeficijent	Iznos u kunama
B - ŽMINJ	0,85	255,00
D - Ostala mjesta u Općini Žminj	0,50	150,00

Podaci za uplatu:

UPLATITELJ: ime i prezime, te puna adresa prebivališta registriranog iznajmljivača

PRIMATELJ: TZO Žminj

MODEL: 67

BROJ RAČUNA PRIMATELJA: HR9510010051753104747

POZIV NA BROJ ODOBRENJA: OIB iznajmljivača (po „Rješenju o kategorizaciji“)

OPIS PLAĆANJA: Boravišna pristojba za _____ godinu

Paušalnu boravišnu pristojbu možete uplatiti putem netbankinga, u Financijskoj agenciji (FINI), pošti ili banci.

Uplatnice Vam dostavlja Turistička zajednica.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kn do 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj iznajmljivača koji paušalni iznos nije uplatio na račun Turističke zajednice do 31. srpnja, odnosno do 30. rujna tekuće godine.



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

PLAĆANJE BORAVIŠNE PRISTOJBE PO NOĆENJU

Iznajmljiva i koji iznajmljuju dvije sobe ili jedan apartman do najviše 4 (četiri) postelje, a prosječna popunjenost kapaciteta u privatnom smještaju je manja od 40 dana mogu birati hoće li boravišnu pristojbu plaćati u paušalnom iznosu ili po ostvarenom noćenju. Informaciju o prosječnoj popunjenosti kapaciteta na našem području dobit ćete u Turističkoj zajednici.

Ukoliko su se opredijelili za plaćanje boravišne pristojbe po noćenju, potrebno je u svakom objektu istaknuti cijene usluga koje nude i informaciju o plaćanju boravišne pristojbe (iznos boravišne pristojbe po osobi/noćenju s obzirom na razred turističkog mjesta i sezonu) s napomenom da boravišna pristojba nije uračunata u cijenu.

Ukoliko se iznajmljivač opredijeli za plaćanje boravišne pristojbe po noćenju, potrebno je da se obvezno javi u Turističkoj ured kako bi potpisao izjavu o istom.

Pravne osobe plaćaju boravišnu pristojbu po ostvarenom noćenju te su je obvezne uplatiti na propisani račun svakog 1. i 15. u mjesecu za sva noćenja ostvarena u tom razdoblju. Iznimno, pravna i fizička osoba koja naplatu boravišne pristojbe obavlja s naplatom usluge pružene na temelju ugovora s putničkom agencijom, iznos boravišne pristojbe uplaćuje tri dana nakon naplate računa za pruženu uslugu, a najkasnije u roku od 60 dana od posljednjeg dana boravka osobe u smještajnom objektu.

Inspekcijski nadzor nad obračunom, naplatom i uplatom boravišne pristojbe, te prijavom i odjavom boravka turista obavlja **nadležna inspekcija Ministarstva financija**.

Pravnoj i fizičkoj osobi, vlasniku kuće ili stana za odmor, koji u propisanom roku na račun ne uplate boravišnu pristojbu, **nadležna inspekcija Ministarstva financija** rješenjem će naložiti uplatu boravišne pristojbe.

Boravišna pristojba u kunama po osobi i noćenju

Razred turističkog mjesta	Za razdoblje		
	1.6.-30.9.	1.3.-31.5. 1.10.-31.10.	1.11.-28(29).2.
B (Žminj)	6,00	4,50	3,50
D (ostala mjesta u Općini Žminj)	4,00	2,50	2,00



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

VLASNIK KUĆE ILI STANA ZA ODMOR

Osobe koje borave u kući ili stanu za odmor (Zakon o boravišnoj pristojbi NN 152/08) članak 12.

- (1) Vlasnici kuće ili stana za odmor i sve osobe koje noćuju u toj kući ili stanu boravišnu pristojbu plaćaju po svakom ostvarenom noćenju.
- (2) Vlasnik iz stavka 1. ovog članka i članovi njegove obitelji plaćaju boravišnu pristojbu umanjenju za 70%.
- (3) Osobe iz stavka 1. ovog članka boravišnu pristojbu plaćaju kada u kući ili stanu za odmor u turističkoj općini ili gradu izvan mjesta prebivališta borave u razdoblju glavne sezone.
- (4) Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, vlasnik kuće ili stana za odmor može, za sebe i članove uže obitelji, boravišnu pristojbu platiti u paušalnom iznosu.
- (5) Kućom ili stanom za odmor, u smislu ovog Zakona smatra se svaka zgrada ili stan koja se koristi povremeno ili sezonski, a koja nije smještajni objekt iz članka 9. stavka 2. ovog Zakona.
- (6) Odredbe stavka 2. i 4. ovog članka ne primjenjuju se na strane državljane.
- (7) Iznimno, odredbe stavka 2. i 4. ovog članka primjenjuju se na državljane država ugovornica Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru.

Vlasnik kuće ili stana za odmor može za sebe i članove uže obitelji boravišnu pristojbu platiti u paušalnom iznosu, kako slijedi:

Boravišna pristojba u kunama

Razred turističkog mjesta	za dva člana (po osobi)	za svakog slijedećeg člana (po osobi)
B (Žminj)	45,00	20,00
D (ostala mjesta u Općini Žminj)	30,00	12,00



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

EVIDENCIJA O PROMETU

VODITI KNJIGU EVIDENCIJA O PROMETU (*EP OBRAZAC)

Knjigu „Evidencija prometa“ mora voditi svaki iznajmljivač. Ona je obveza upisa ostvarenih prihoda tijekom godine kako bi porezna uprava utvrdila obvezu plaćanja danarine do mjeseca veljače i slijedeće godine.

To je evidencija izdanih računa koja se vodi kronološki prema datumu njihova izdavanja posebno za svaku kalendarsku godinu.

U Evidenciji o prometu iznajmljivač na kraju dana evidentira sve račune izdane toga dana.

Evidencija o prometu za prethodnu godinu predaje se do kraja veljače i tekuće godine Poreznoj upravi, nadležnoj prema mjestu prebivališta, radi utvrđivanja ostvarenih prihoda (ukoliko oni prelaze iznos od 230.000,00 kn , iznajmljivač ulazi u sustav PDV-a te porez više ne plaća u paušalnom iznosu) zajedno s obrascem TZ (obračun danarine TZ).

U ovu knjigu dužni ste upisivati sve izdane račune koje ste izdali gostima ili agencijama, a ukoliko agencija izdaje račun u Vaše ime i uplatu primete na račun, tada upisujete broj obračuna ili vouchera.

Primjer:

***Obrazac EP**

EVIDENCIJA O PROMETU

I. OPĆI PODACI O POREZONOM OBVEZNIKU
I.1. IME I PREZIME
I.2. OIB
I.3. MJESTO PREBIVALIŠTA/BORAVIŠTA
I.4. ADRESA PREBIVALIŠTA/BORAVIŠTA

Red.br.	RAČUN		KORISNIK USLUGE	IZNOS RAČUNA
	BROJ	NADNEVAK	IME I PREZIME	



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

OBVEZNICI PLATA ANJANARINE TURISTI KOJ ZAJEDNICI

Zakon o anarinama u turističkim zajednicama (NN 152/08)

OPĆE ODREDBE

Članak 3.

- (1) Pravna i fizička osoba koja u turističkoj općini ili gradu ima **svoje sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pruža usluga i sli no** (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica), a koja trajno ili sezonski ostvaruje prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti, plaća anarinu turističkoj zajednici.

II. OBVEZNICI PLATA ANJANARINE

Članak 4.

Anarinu turističkoj zajednici dužna je platiti pravna i fizička osoba koja obavlja sljedeće djelatnosti:

PRVA SKUPINA

- Smještaj (55)
- Djelatnosti pripreme i usluživanja hrane i pića (56)
- Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperatori) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima (79)
- Agencije za promidžbu (73.11) i to: kreiranje promidžbenih kampanja (kreiranje reklama u novinama, časopisima i ostalim medijima, kreiranje reklama na otvorenom prostoru, reklamiranje iz zraka, uređenje štandova i ostalih objekata i prostora) i vođenje marketinških kampanja i ostale usluge oglašavanja koje su usmjerene na privlačenje i zadržavanje kupaca (marketing na mjestu prodaje, oglašavanje izravnom poštom i marketinško savjetovanje)
- Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti (93.29)
- Vodeni prijevoz (50)
- Uslužne djelatnosti u vezi s vodenim prijevozom (52.22)
- Zračni prijevoz putnika (51.10)
- Uslužne djelatnosti u vezi sa zračnim prijevozom (52.23)
- Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika (49.31)
- Ostali kopneni prijevoz putnika (49.39)
- Djelatnost mjenjanica (66.12)
- Ostalo osiguranje (65.12) i to: osiguranje djece i školske mladeži od posljedica nezgode i posebna osiguranja mladeži od posljedica nezgode; osiguranje gostiju, posjetitelja priredbi, izletnika i turista od posljedica nezgode; putno zdravstveno osiguranje; turističko osiguranje; osiguranje pomoći (asistencije) za vrijeme puta, izvan mjesta boravka ili prebivališta; ostala osiguranja turističkih rizika; osiguranje od odgovornosti vlasnika odnosno korisnika marine; osiguranje jamstva (osiguranje jamčevine za paket aranžmane); osiguranje opasnosti otkaza turističkih putovanja



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

- Poslovanje nekretninama (68)
- Ra unovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti; porezno savjetovanje (69.2)
- Uslužne djelatnosti ure enja i održavanja krajolika (81.30)
- Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova (82.3)
- Rad sportskih objekata (93.11)
- Sportske djelatnosti (93.1)
- Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) opreme za rekreaciju i sport (77.21)
- Iznajmljivanje videokaseta i diskova (77.22)

DRUGA SKUPINA

- Ostale prate e djelatnosti u prijevozu (52.29)
- Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) automobila i motornih vozila lake kategorije (77.11)
- Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) plovnih prijevoznih sredstava (77.34)
- Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) zra nih prijevoznih sredstava ((77.35)
- Taksi služba (49.32)
- Kreativne, umjetni ke i zabavne djelatnosti (uklju uju: izvo a ku umjetnost, pomo ne djelatnosti u izvo a koj umjetnosti; umjetni ko stvaralaštvo; rad umjetni kih objekata) (90)
- Djelatnosti kockanja i kla enja (92)
- Djelatnost zabavnih i tematskih parkova (93.21)

TRE ĀA SKUPINA

- Održavanje i popravak motornih vozila (45.20)
- Poštanske i kurirske djelatnosti (53)
- Izdava ka djelatnost (58)
- Proizvodnja filmova, videofilmova i televizijskog programa (59)
- Emitiranje programa (60)
- Telekomunikacije (61)
- Ra unalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima (62)
- Informacijske uslužne djelatnosti ((63)
- Specijalizirane dizajnerske djelatnosti (74.1)
- Fotografske djelatnosti (74.2)
- Prevoditeljske djelatnosti i usluge tuma a (74.3)
- Frizerski saloni i saloni za uljepšavanje (96.02)
- Pranje i tekstilno iš enje tekstila i krznениh proizvoda (96.01)
- Djelatnost za njegu i održavanje tijela (96.04)



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

NAPLAĆANJE LANARINE TURISTIČKOJ ZAJEDNICI

Prema Zakonu o lanarinama u turističkim zajednicama (NN 152/08, NN 88/10), pravne i fizičke osobe koje pružaju ugostiteljske usluge smještaja turistima u lanarinu plaćaju na ukupan ostvareni prihod prema stopi za 1.skupinu djelatnosti ovisno o turističkom razredu:

Turistički razred	Prva skupina
B (Žminj)	0,1840 %
D (Ostala mjesta u Općini Žminj)	0,1440 %

Primjer obračuna lanarine (iznajmljiva van centra Žminja):

ukupni prihod prethodne godine (prema obrascu EP) 10.000,00 kn x 0,1440 % = 14,40 kn

Iznajmljiva i su dužni do kraja veljače tekuće godine:

Ispuniti TZ obrazac (obračun lanarine TZ), te ga predati Poreznoj upravi prema mjestu prebivališta radi kontrole plaćanja lanarine TZ. Obrazac TZ za prethodnu godinu predaje se Poreznoj upravi, **do kraja veljače tekuće godine** zajedno s obrascem

*Evidencija o prometu koja služi za obračun lanarine.

Ako ste registrirani obrt ili poduzeće, Vaš račun unovčanite prilikom izrade godišnjeg završnog računa (do kraja ožujka) izračunati koliko turistima u lanarinu ste dužni platiti turističkoj zajednici, te podnijeti odgovarajući obrazac Poreznoj upravi.

Lanarina se plaća u pošti, Fini ili banci nalogom za plaćanje, kao bilo koji drugi račun prema slijedećim podacima:

UPLATITELJ: Ime i prezime, te adresa prebivališta iznajmljivača

PRIMATELJ: TZ ŽMINJ

MODEL: 67

BROJ RAČUNA PRIMATELJA: **1001005-1753127154** ili **HR9510010051753127154**

POZIV NA BROJ ODOBRENJA: OIB iznajmljivača

OPIS PLAĆANJA: lanarina TZ Žminj

*Obrazac EP (Evidencija o prometu): u njega se upisuju svi godišnji primici na žiro račun ili u gotovini vezano za djelatnost iznajmljivanja u tijeku jedne kalendarske godine.



TURISTI KA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

MINISTARSTVO FINANCIJA
POREZNA UPRAVA

Obrazac TZ

PODRUČNI URED	
ISPOSTAVA (nadležna prema sjedištu pravne osobe ili prebivalištu fizičke osobe)	

Naziv pravne osobe/ime i prezime fizičke osobe, adresa sjedišta/prebivališta, porazni broj	
Terikna pravne osobe/obrtu prema mjestu obavljanja djelatnosti, odnosno adresa na kojoj se pružaju usluge	
Šifra općine/grada sjedišta/prebivališta	
Brojčana oznaka i naziv djelatnosti prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti	

OBRAČUN članarine turističkoj zajednici za razdoblje	od	do	godine
--	----	----	--------

Redni broj	OPIS	Oznaka za AOP	Ime
I.	OSNOVICA (članak 11. Zakona)	01	
II.	STOPA (članak 9. i 10. Zakona)	02	
III.	OBRAČUNATA SVOTA (red. broj I. a red. broj II.)	03	
IV.	UPLAĆENI PREDUJAM	04	
V.	RAZLIKA ZA UPLATU (red. broj III. – red. broj IV.)	05	
VI.	RAZLIKA ZA POVRAT (red. broj IV. – red. broj III.)	06	
VII.	MJESEČNI PREDUJAM ZA NAREĐNO RAZDOBLJE (red. broj III./br.mjeseci)	07	

U _____ godine

Osoba odgovorna za sastavljanje obrasca	Odgovorna osoba
	M.P.

Za ispostavu

U _____ godine M.P.



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

PLAĆANJE GODIŠNJEG PAUŠALNOG POREZA NA DOHODAK

Godišnji paušalni porez na dohodak utvrđuje se poreznim rješenjem kojeg donosi i dostavlja Vam nadležna ispostava područnog ureda Porezne uprave.

Zakonom o porezu na dohodak i Pravilnikom o djelatnostima iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima, te organiziranja kampova koje se paušalno oporezivati, o visini paušalnog poreza i načinu plaćanja, propisano je da iznajmljivači i plaćaju porez na dohodak od iznajmljivanja u godišnjem paušalnom iznosu po svakom registriranom osnovnom krevetu.

Na pomoćne krevete ne plaća se paušalni porez.

Plaćanje poreza provodi se kvartalno, odnosno 4 rate godišnje koje dospijevaju svaka tri mjeseca, a uplatnice Vam šalje Porezna uprava na kućnu adresu.

OBVEZNICI PLAĆANJA GODIŠNJEG PAUŠALNOG POREZA

Paušalni porez plaćaju svi iznajmljivači i osim onih koji su u sustavu PDV.

Paušalni porez utvrđuje rješenjem Porezna uprava nadležna prema mjestu prebivališta ili uobičajenog boravišta. Tako utvrđeni paušalni porez je konačan, te građanin po ovoj osnovi ne može podnijeti godišnju poreznu prijavu. Rješenje Porezne uprave vrijedi i u narednim godinama sve do donošenja novog rješenja.

PRIJAVA U REGISTAR POREZNIH OBVEZNIKA

Radi evidencije u registru poreznih obveznika (dalje u tekstu: registar) poreznoj upravi dužni su se prijaviti:

- građani koji počinju s iznajmljivanjem i to u roku od 8 dana od dana izdavanja odobrenja za obavljanje djelatnosti radi upisa u registar;
- iznajmljivači kod kojih je došlo do promjene u broju osnovnih kreveta ili kamp-jedinica i to u roku od 8 dana od dana izdavanja novog odobrenja kojim se utvrđuje nastala promjena radi evidencije iste promjene u registru;
- građani koji prestanu s iznajmljivanjem i to u roku od 8 dana od dana izdavanja rješenja o prestanku obavljanja djelatnosti radi brisanja iz registra.

Prijava u registar vrši se pri Poreznoj upravi nadležnoj prema mjestu prebivališta ili uobičajenog boravišta.



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

ON LINE PRIJAVA I ODJAVA GOSTIJU

Obavještavamo cijenjene privatne iznajmljivače sa područja Žminja da će se u 2014. godini uvesti novi način prijave i odjave gostiju. Turistička zajednica Općine Žminj omogućit će svojim iznajmljivačima da besplatno koriste uslugu on line prijave i odjave gostiju putem aplikacije prijava turista putem web-a na www.PrijavaTurista.com. Molimo Vas da se javite u Turistički ured kako bi Vam dodijelili šifru za pristup programu

BESPLATNO OGLAŠAVANJE SMJEŠTAJNIH JEDINICA ZA PRIVATNE IZNAJMLJIVAČE - ČLANOVE TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE ŽMINJ NA SLUŽBENOJ WEB STRANICI
www.tzzminj.hr

Za sve detaljnije informacije možete se javiti u ured Turističke zajednice Općine Žminj na telefon 052/ 846 792 ili na mail: tzzminj@zminj.hr.

Zahvaljujemo na dosadašnjoj suradnji i želimo Vam uspješnu sezonu !

Žminj, svibanj 2014.godine

Vaša Turistička zajednica !



TURISTI KA ZAJEDNICA OPĆINE ŽMINJ

ADRESAR

Turisti ka zajednica Općine Žminj

Tel: +385 (0)52 846 792

Fax: +385 (0)52 846 844

Mob.: +385 (0)91 1846 251

E-mail: tzzminj@zminj.hr

www.tzzminj.hr

**URED DRŽAVNE UPRAVE U ISTARSKOJ ŽUPANIJI
ISPOSTAVA ROVINJ – Služba za gospodarstvo**

Istarska 13 a

Tel: 052 803-000

Fax: 052 803-001

POLICIJSKA POSTAJA ROVINJ

Adresa: Istarska 13, Rovinj

Telefon: 052/538 239

Telefaks: 052/538 202

Kordun d.o.o.Karlovac (standardizirane ploče za označavanje vrste i kategorije objekta za smještaj)

proizvodnja i promet metalne robe, Matka Laginje 10,

47000 Karlovac

tel: 047 / 645 – 066,

kordun@kordun.hr,

www.kordun.hr

MINISTARSTVO TURIZMA

10 000 Zagreb, Prisavlje 14

centrala: 01 6169 111

www.mint.hr

TURISTI KA INSPEKCIJA (u području ugostiteljske djelatnosti i pružanja usluga u turizmu)

10 000 Zagreb, Petra i eva 4

telefon: 01 / 4501 857

fax: 01 / 4501 870

inspekcija@mint.hr

POREZNA UPRAVA Područni ured Pazin - Ispostava Rovinj

Pećine 6, Rovinj

Telefon: Centrala 052-379-401

Faks 052-814-078